

Министерство Чеченской Республики
по физической культуре и спорту
Государственное бюджетное
учреждение
дополнительного образования
«РЕСПУБЛИКАНСКАЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №1»
(ГБУ ДО «РСШ №1»)

ПОЛОЖЕНИЕ

№ _____

Об общем собрании Учреждения

«УТВЕРЖДЕНО»

И.о. Директора ГБУ ДО «РСШ №1»

А.М.Тухугов

«12» января 2026г.

«РАССМОТРЕНО»

Протокол Общего собрания

«__12__»__01__ 2026г. №_1__

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Профкома

г. Грозный

I. Общие положения

- 1.1. Общее собрание членов трудового коллектива (далее - Общее собрание) Государственного бюджетного учреждения «Республиканская спортивная школа №1» (далее –Учреждение) является органом самоуправления.
- 1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования тренировочной деятельности Учреждения, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Учреждения.
- 1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Учреждения.
- 1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Учреждения, являющимися социальными партнёрами в реализации основных целей и задач Учреждения.
- 1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом Учреждения.

II. Компетенция

Общее собрание имеет право:

- 2.1. Рассматривать новую редакцию Устава, изменения и дополнения в Устав Учреждения.
- 2.2. Обсуждать и принимать:
 - Коллективный договор,
 - Правила внутреннего трудового распорядка работников Учреждения,
 - Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности тренировочного процесса,
 - Положение об административно-общественном контроле по охране труда в Учреждении,

- Положение о порядке и условиях предоставления работникам Учреждения длительного отпуска сроком до одного года;
 - Положение о системе оплаты труда и стимулировании работников;
 - Положение о работе с персональными данными и иные локальные акты Учреждения, содержащие нормы трудового права.
- 2.3. Заслушивать отчёт директора Учреждения о выполнении Коллективного договора.
 - 2.4. Выдвигать коллективные требования работников Учреждения.
 - 2.5. Определять численность и сроки полномочий комиссии по трудовым спорам, избрать её членов.
 - 2.6. Избирать полномочных представителей для проведения консультаций с администрацией Учреждения по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, и для участия в разрешении коллективного трудового спора.

III. Состав и порядок работы

- 3.1. В состав Общего собрания входят все работники, для которых Учреждение является основным местом работы.
- 3.2. Общее собрание собирается директором Учреждения не реже четыре раз в течение года.
- 3.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Учреждения по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданному в письменном виде.
- 3.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения.
- 3.5. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один год.
- 3.6. Решения принимаются открытым голосованием. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.
- 3.7. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
- 3.8. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

IV. Документация и отчётность

- 4.1. Заседания Общего собрания протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 4.2. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах Учреждения и передается по акту.