

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЕСПУБЛИКАНСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №1»**

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДЕНО»

Протокол Общего собрания

И.о.Директора ГБУ ДО «РСШ №1»

«__12__»_01_____2026г. №__1__

_____А.М.Тухугов

СОГЛАСОВАНО

«__12__»_01_____2026г.

Председатель Профкома

План работы по антикоррупционной политике на 2026г.

1	Назначение ответственного по антикоррупционной политике	январь	Общее собрание
2	Приведение в соответствие с требованиями законодательства нормативной базы в области антикоррупционной политике в Учреждении	январь и по мере надобности	Ответственный по антикоррупционной политике
3	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).		Ответственный по антикоррупционной политике
4	Беседы по противодействию коррупции с тренерами-преподавателями	в течении года.	Ответственный по антикоррупционной политике
5	Взаимодействие с подразделениями МВД занимающиеся вопросами противодействия коррупции	в течении года.	Ответственный по антикоррупционной политике
6	Контроль за использованием материальных ресурсов	в течении года.	Ответственный по антикоррупционной политике
7	Обновление папки по нормативно-правовой документации по противодействию коррупции в Учреждении	До 15.02 2025г. и в течение года	Ответственный по антикоррупционной политике
8	Размещение на сайте Учреждения приказа об утверждении ответственного по антикоррупционной политике	До 15.02.2025г.	Ответственный по антикоррупционной политике
9	Получение информации о случаях нарушения требований к служебному поведению и наличии конфликтов интересов работников Учреждения	В течении года	Ответственный по антикоррупционной политике
10	Разрешение необоснованных конфликтов интересов работников в коллективе	в течении года	Администрация, Ответственный по антикоррупционной политике

11	Анализ поступивших жалоб, информации, фактов о коррупции; проведение служебных проверок по фактам злоупотребления служебным положением	при поступлении соответствующих обращения.	Ответственный по антикоррупционной политике
12	Ведение Журнала учёта регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	по мере поступления жалоб	Ответственный по антикоррупционной политике
13	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	в течении года.	Ответственный по антикоррупционной политике