

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЕСПУБЛИКАНСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №1»**

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДЕНО»

Протокол Общего собрания

И.о.Директора ГБУ ДО «РСШ №1»

«\_12\_»\_01\_ 2026г. №\_1\_

\_\_\_\_\_ А.М.Тухугов

СОГЛАСОВАНО

«\_12\_»\_01\_ 2026г.

Председатель Профкома

**План работы по Гражданской обороне и ЧС на 2026г.**

| №№<br>пп | Наименование мероприятия                                                                        | Сроки               | Ответственный            |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|
| 1        | Назначение ответственного по ГО и ЧС и безопасности на воде                                     | январь              | Общее собрание           |
| 2        | Проведение инструктажа по поведению на водоемах                                                 | 2 раза в год        | Ответственный по ГО и ЧС |
| 3        | Разработка и обновление документов по гражданской обороне и ЧС, безопасности на водных объектах | январь              | Ответственный по ГО и ЧС |
| 4        | Организация профилактической работы с работниками Учреждения по вопросам безопасности на воде   | в течение года      | Ответственный по ГО и ЧС |
| 5        | Участие в мероприятиях, проводимых в период месячника безопасности детей                        | в течение года      | Ответственный по ГО и ЧС |
| 6        | Провести инструктаж по ГО и ЧС с вновь принятыми работниками                                    | в течение года      | Ответственный по ГО и ЧС |
| 7        | В течение года на общих совещаниях рассмотреть вопрос «Состояние ГО и ЧС в Учреждении           | на заседаниях<br>ОС | Ответственный по ГО и ЧС |
| 8        | Организовать и провести занятия с работниками Учреждения по ГО и ЧС                             | в течение года      | Ответственный по ГО и ЧС |